

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz - Instelling

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam instelling: B.V. Landzicht Vreeland
Hoofd postadres straat en huisnummer: Nigtevechtseweg 37
Hoofd postadres postcode en plaats: 3633XR VREELAND
Website: www.landzichtvreeland.nl
KvK nummer: 30270665
AGB-code 1: 22220860

2. Gegevens contactpersoon/aanspreekpunt

Naam: [REDACTED]
E-mailadres: [REDACTED]
Telefoonnummer: 0624916966

3. Onze locaties vindt u hier

Link: <http://landzichtvreeland.nl/contact/>

4. Beschrijving zorgaanbod en professioneel netwerk:

B.V. Landzicht Vreeland, Praktijk Landzicht Vreeland, Centrum voor Hulpverleners.
Gespecialiseerde psychiatrische behandeling.
Ervaringsgericht leren en ontwikkelen om als hulpverlener gezond te zijn en te blijven
Aanbod:

(Geaccrediteerde) scholing en training

Supervisie en coaching

individueel

groep

tuinderij

Familieopstellingen / organisatieopstellingen

2e lijns psychiatrische behandeling

diagnostiek

individueel

groep

Doelgroep:

Mensen die op een professionele manier zorg dragen voor andere mensen

Alle mensen die op een professionele manier zorg dragen voor andere mensen, kunnen een beroep doen op de mogelijkheden binnen het Centrum voor Hulpverleners.

Binnen deze groep richten wij ons in het bijzonder op medici, paramedici en psychotherapeuten.

Andere disciplines binnen de zorg zijn ook hartelijk welkom.

Wij kiezen er bewust voor om de groep hulpverleners zoals hierboven beschreven onze specifieke mogelijkheden aan te bieden. Wij zijn er van overtuigd dat het een toegevoegde waarde heeft om hulpverleners een ontwikkelings- en, zo nodig, behandelingsplaats te bieden waar privacy, veiligheid, deskundigheid en de juiste maatvoering gegarandeerd is.

Als er plekken zijn die het mogelijk maken dat hulpverleners gezond zijn en blijven, zal dit onmiskenbaar doorwerken naar het welzijn van de mensen waar zij weer zorg aan verlenen.

5. B.V. Landzicht Vreeland heeft aanbod in:

de gespecialiseerde-ggz

7. Behandelingen gespecialiseerde-ggz

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek bij B.V. Landzicht Vreeland terecht en deze instelling biedt de volgende vormen van zorg en voor de aanwezige zorgvormen kunnen de volgende beroepsgroepen als regiebehandelaar optreden (indien relevant met toelichting):

Ambulante zorg

Beroepsgroep die hier als regiebehandelaar kan optreden en evt. toelichting:

Psychiater- alleen de psychiater kan optreden als regiebehandelaar.

8. Structurele samenwerkingspartners

B.V. Landzicht Vreeland werkt ten behoeve van de behandeling van patiënten/cliënten/patiëntenzorg samen met de volgende partners (beschrijf ook de functie van het samenwerkingsverband en wie daarin participeren (vermeldt hierbij NAW-gegevens en website):

1. Ruysdael Collectief

Ruysdaelstraat 49A1-E

1071 XA Amsterdam

<http://ruysdaelcollectief.nl/>

Intervisie, multidisciplinair overleg, verwijzing en waarneming



II. Organisatie van de zorg

9. Zorgstandaarden en beroepsrichtlijnen

B.V. Landzicht Vreeland ziet er als volgt op toe dat:

9a. Zorgverleners bevoegd en bekwaam zijn:

Bij aanname:

Controle van C.V.;

Controle van I.D.;

Controle van diploma's;

navraag doen bij eerdere werkgevers;

het BIG-register raadplegen;

eventueel navraag doen bij de Inspectie voor de Gezondheidszorg;

een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen aan de sollicitant.

Borging:

Door middel van opslag van bovenstaande in HRM systeem.

Jaarlijkse check op accreditatie en BIG register (i.v.m. herregistratie)

9b. Zorgverleners volgens zorgstandaarden en richtlijnen handelen:

B.V. Landzicht Vreeland werkt volgens een professioneel statuut. B.V. Landzicht Vreeland werkt volgens behandel richtlijnen die besproken zijn tijdens het MDO. Deze zelfde behandel richtlijnen worden tijdens een adviesgesprek besproken met de cliënt en opgenomen in het gestandaardiseerde behandelplan. Bij akkoord wordt de behandel overeenkomst door zowel cliënt als behandelaar ondertekend. Om te controleren of aan de behandel richtlijnen en zorgstandaarden wordt voldaan, wordt het verloop van elke behandeling gerapporteerd in EPOS. In EPOS zijn de zorgprocessen gedefinieerd op basis van het behandelplan. Met behulp van ROM wordt de voortgang in het behandelproces gevolgd.

9c. Zorgverleners hun deskundigheid op peil houden:

De professional/ zorgverlener zal zijn deskundigheid en bekwaamheid op peil te houden of uitbreiden, zodanig dat hij voldoet aan de eisen die in redelijkheid aan hem mogen worden gesteld.

Hij dient zich te registreren. De Raad van Bestuur stelt de professional in staat zijn bekwaamheid op peil te houden en scholing te volgen, bijvoorbeeld in het kader van de (her-)registratie.

De professional toetst zijn hulpverlenend handelen regelmatig bij zijn vakgenoten en/of multidisciplinair team.

De Raad van Bestuur stelt de professionals in de gelegenheid regelmatig met elkaar te overleggen betreffende de vakinhoudelijke ontwikkeling, teneinde de kennis en kunde op peil te houden.

Dit is geborgd in het professioneel statuut.

10. Samenwerking

10a. Samenwerking binnen uw organisatie en het multidisciplinair overleg is vastgelegd en geborgd in het professioneel statuut:

Upload van uw professioneel statuut op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

10b. Indien de organisatie gespecialiseerde-ggz levert: Binnen B.V. Landzicht Vreeland is het multidisciplinair overleg en de informatie-uitwisseling en -overdracht tussen regiebehandelaar en andere betrokken behandelaren als volgt geregeld:

Binnen B.V. Landzicht Vreeland is er 1X per 2 weken een multidisciplinair overleg (MDO) onder leiding van Psychiater/ Regiebehandelaar. Aanwezig bij deze MDO's zijn aanwezig de betreffende Psychiater, Psycholoog, Ergotherapeut, SPH en Creatief Therapeut. Bij acute situaties (escalaties) MDO ad hoc onder leiding van Psychiater/ Regiebehandelaar

Verslaglegging van het MDO vindt plaats in het EPD, EPOS. Hierbij wordt er zorgvuldig genoteerd wat er besproken is en wat de vervolgstappen zijn in het behandeltraject van een cliënt. Tevens worden behandelplannen eens per 3 maanden geëvalueerd.

10c. B.V. Landzicht Vreeland hanteert de volgende procedure voor het op- en afschalen van de zorgverlening naar een volgend respectievelijk voorliggend echelon:

Wanneer er sprake is van het op- en afschalen van de zorgverlening wordt dit eerst besproken in het

multidisciplinair overleg. Hier zal dan door verschillende professionals worden beoordeeld welke zorgverlening passend is. Vervolgens zullen deze bevindingen worden teruggekoppeld aan de cliënt in een adviesgesprek.

10d. Binnen B.V. Landzicht Vreeland geldt bij verschil van inzicht tussen bij een zorgproces betrokken zorgverleners de volgende escalatieprocedure:

Het kan voorkomen dat bij een zorgproces betrokken zorgverleners een verschil van inzicht hebben. Wanneer dit het geval is, zal er adhoc binnen het multidisciplinair overleg met meerdere disciplines gekeken worden naar de betreffende casus. In de procedure wordt door het team, na het horen van de argumenten van de betrokken zorgverleners, een bindende afspraak gemaakt m.b.t. het vervolg van het zorgproces. In dit proces is het advies van de hoofdbehandelaar/ regiebehandelaar bindend.

11. Dossiervoering en omgang met patiëntgegevens

11a. Ik vraag om toestemming van de patiënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

11b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

11c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar:

Ja

11d. B.V. Landzicht Vreeland levert ROM-gegevens aan bij de Stichting Benchmark ggz (SBG) op geaggregeerd niveau ten behoeve van benchmarking:

Ja

12. Klachten en geschillenregeling

12a. Patiënten kunnen met klachten over een behandeling terecht bij

Naam instelling: VVPAO- Klachtencommissie Arkin en GGZinGeest

Contactgegevens: Margreet Spreij, ambtelijk secretaris Postbus 740771070 BB Amsterdam

De klachtenregeling is hier te vinden:

Link naar klachtenregeling: <http://landzichtvreeland.nl/praktijkinformatie/>

12b. Patiënten kunnen met geschillen over behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie waarbij instelling is aangesloten: De geschillencommissie zorg

Contactgegevens: De geschillencommissie zorg, Postbus 90600, 2509 LP Den Haag

De geschillenregeling is hier te vinden:

Link naar geschillenregeling: www.landzichtvreeland.nl

III. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in deze instelling doorloopt

13. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en –indien het onderscheid van toepassing is– per zorgverzekeraar en per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.landzichtvreeland.nl/praktijkinformatie/>

14. Aanmelding en intake

14a. De aanmeldprocedure is in de organisatie als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Telefonische of schriftelijk aanmelding bij het secretariaat van B.V. Landzicht Vreeland. Intake met de psychiater wordt in overleg met de cliënt ingepland. Cliënt ontvangt per mail een afspraak bevestiging met hierin de informatie welke nodig is om de intake soepel te laten verlopen.

14b. Binnen B.V. Landzicht Vreeland wordt de patiënt/cliënt terugverwezen naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

15. Diagnose

Beschrijf hoe de intake en diagnose binnen B.V. Landzicht Vreeland is geregeld (hoe komt de aanmelding binnen, hoe komt de afspraak met de patiënt/cliënt voor de intake tot stand, wie is in de intakefase de regiebehandelaar en hoe komt die beslissing tot stand (afstemming met patiënt/cliënt), waaruit bestaan de verantwoordelijkheden van de regiebehandelaar indien deze wel/niet zelf de diagnose stelt):

De afspraak voor de intake met de psychiater/ regiebehandelaar wordt in overleg met de cliënt door het secretariaat ingepland. Cliënt ontvangt hiervan een bevestiging per email, met daarbij het verzoek vragenlijsten in te vullen. Tijdens de intake wordt er door middel van gesprekken (Intake is 2 a 3 gesprekken, waarbij altijd een psychiatrisch onderzoek zal plaatsvinden) een beeld gevormd van het probleem waarmee de patiënt geholpen wil worden. Op indicatie vindt er ook nog somatische screening of eenvoudig lichamelijk onderzoek plaats. De aanvullende probleem- gebieden worden besproken en het eerdere functioneren en de levensloop worden doorgenomen. Als het van toepassing is wordt er ook aandacht besteedt aan eerdere behandelingen. Tevens vindt er een inventarisatie plaats van algemene medicatie en psychomedicatie. Op deze wijze wordt het landschap waarbinnen de problemen zich voordoen goed in kaart gebracht. Meestal zijn er twee tot drie intakegesprekken nodig. Na de intakegesprekken wordt er een adviesgesprek gepland. Tijdens dit gesprek wordt de diagnose besproken en de wijze waarop die behandelt zal worden.

16. Behandeling

16a. Het behandelplan wordt als volgt opgesteld (beschrijving van proces en betrokkenheid van patiënt/cliënt en (mede-)behandelaren, rol multidisciplinair team):

Na de intakefase wordt de casus besproken binnen het MDO. Hier wordt in overleg gekeken naar een geschikte behandeling voor de cliënt. De behandelaar draagt een voorstel aan en aan de hand van het geschetste beeld en het intakeverslag wordt er gekeken of dit voorstel passend is of dat er wellicht aanvulling/ verandering van het behandelvoorstel nodig is. Van deze procedure wordt verslag gedaan in EPOS. Na het overleg zal de behandelaar een behandelplan opstellen met daarin de doelen met betrekking tot de zorg, gebaseerd op de wensen, mogelijkheden en beperkingen van de cliënt. Hierbij worden er doelstellingen geformuleerd, daarnaast wordt er een plan van aanpak geformuleerd met daarin de inhoud van de behandeling. Verder bestaat het behandelplan uit een korte samenvatting van de intake. De cliënt wordt vervolgens uitgenodigd voor een adviesgesprek bij de mede- of hoofdbehandelaar om zo de voorgestelde behandeladviezen te bespreken. De cliënt krijgt hierbij toelichting over de inhoud, duur en verwachtingen van de aangeboden behandeling.

16b. Het aanspreekpunt voor de patiënt/cliënt tijdens de behandeling is de regiebehandelaar (beschrijving rol en taken regiebehandelaar in relatie tot rol en taken medebehandelaars):

Gedurende de gehele behandeling is de regiebehandelaar het aanspreekpunt voor de cliënt. De regiebehandelaar heeft altijd een face to face contact met de cliënt maar hoeft niet persé de behandelaar te zijn. Wel zal er regelmatig overleg plaatsvinden tussen behandelaar en regiebehandelaar om de continuïteit en voortgang van het behandelproces te bespreken.

16c. De voortgang van de behandeling wordt binnen B.V. Landzicht Vreeland als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Binnen B.V. Landzicht Vreeland vindt de voortgangsbespreking plaats op basis van behandelplan, dit gebeurt 1X per 3 maanden. Bij stagnatie van de behandeling vindt er eventueel een eerdere evaluatie plaats. Standaard vragenlijsten door middel van ROM via TelePsy worden verstuurd bij aanvang -, medio - en einde behandeling, volgens de richtlijnen worden er eventueel aanvullende vragenlijsten verstuurd.

16.d Binnen B.V. Landzicht Vreeland evalueert de regiebehandelaar samen met de patiënt/cliënt en eventueel zijn naasten de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling als volgt (toelichting op wijze van evaluatie en frequentie):

Bij aanvang ontvangt de cliënt vragenlijsten om op die manier een nul meting te kunnen doen. Om de 3 maanden wordt er met cliënt voor evaluatie afgesproken om op deze manier te voorkomen dat er te lang wordt door behandeld of dat de behandeling ondermaats zou zijn. Voor deze tussenevaluaties wordt het behandelplan geëvalueerd met cliënt, tevens worden de vragenlijsten tussentijds ingevuld om over een objectieve meting te beschikken. Ditzelfde geldt bij afsluiting van het dossier binnen B.V. Landzicht. Vanzelfsprekend worden deze evaluaties vastgelegd in het EPD, EPOS.

16e. De tevredenheid van patiënten/cliënten wordt binnen B.V. Landzicht Vreeland op de volgende manier gemeten (wanneer, hoe):

Wordt persoonlijk besproken bij behandelplan bespreking en aan einde behandeling alvorens afsluiten traject. Bij onvrede natuurlijk eerder bespreking van tevredenheid en eventueel attenderen op klachten procedure. Bij afsluiting traject wordt CQI meting verstuurd, jaarlijks wordt dit besproken in het cliënten huiskameroverleg. Tevens vindt er jaarlijks een evaluatie plaats op het gebruik van de klachtenprocedure.

17. Afsluiting/nazorg**17a. De resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen worden als volgt met de patiënt/cliënt en diens verwijzer besproken (o.a. informeren verwijzer, advies aan verwijzer over vervolgstappen, informeren vervolgbehandelaar, hoe handelt instelling als patiënt/cliënt bezwaar maakt tegen informeren van verwijzer of anderen):**

Verwijzer wordt door middel van een tussentijds- en ontslag bericht geïnformeerd over de behandeling van de cliënt. Een vervolg behandelaar kan informatie opvragen, vereiste is dat een door de cliënt getekende "machtiging verstrekking medische gegevens" wordt meegezonden. Wanneer cliënt geen toestemming geeft om informatie aan de verwijzer te verstrekken, is cliënt zelf verantwoordelijk voor overdracht. De verwijzer wordt geïnformeerd dat patiënt gezien is, medische gegevens zullen niet verstrekt worden. B.V. Landzicht Vreeland zal medische informatie gedurende 10 jaar als nog te verstrekken met toestemming cliënt.

17b. Patiënten/cliënten en/of hun naasten kunnen als volgt handelen als er na afsluiting van de behandeling sprake is van crisis of terugval:

Afhankelijk van de afspraken bij einde behandeling kan cliënt contact opnemen voor het aanbieden van eventueel een vervolg behandeling e.e.a. natuurlijk op basis van doorverwijzing door de huisarts door middel van een verwijsbrief, een nieuwe screening en indicatiestelling. Als geen indicatie dan eventueel steun bij het vinden van passende behandeling elders.

IV. Ondertekening

Naam bestuurder van B.V. Landzicht Vreeland:

A.L.F. van Poppel

Plaats:

Vreeland

Datum:

14-03-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja

Bij het openbaar maken van het kwaliteitsstatuut voegt de ggz-instelling de volgende bijlagen op de registratiepagina van www.ggzkwaliteitsstatuut.nl toe:

Een afschrift/kopie van het binnen de instelling geldende kwaliteitscertificaat (HKZ/NIAZ/JCI en/of ander keurmerk);

Zijn algemene leveringsvoorwaarden;

Het binnen de instelling geldende professioneel statuut, waar de genoemde escalatie-procedure in is opgenomen.